

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель агентства
труда и занятости населения
Красноярского края

В.В. Новиков

«20» ноября 2018 г.

**Регламент взаимодействия
агентства труда и занятости населения Красноярского края
с социально ориентированными некоммерческими организациями,
добровольческими (волонтерскими) организациями**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент разработан в рамках внедрения Стандарта поддержки добровольчества (волонтерства) в регионах Российской Федерации и устанавливает порядок взаимодействия агентства труда и занятости населения Красноярского края (далее – агентство) и социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), добровольческих (волонтерских) организаций при организации добровольческой (волонтерской) деятельности в области профессиональной ориентации граждан.

1.2. Исполнение настоящего Регламента осуществляется в рамках установленных полномочий и соответствующих целей деятельности агентства и СОНКО, добровольческих (волонтерских) организаций.

2. Цель, задачи и принципы взаимодействия

2.1. Целью взаимодействия является популяризация и развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в области профессиональной ориентации граждан.

2.2. Основными задачами взаимодействия являются:

поддержка добровольцев (волонтеров) в области профессиональной ориентации граждан;

содействие в привлечении дополнительных ресурсов для развития добровольческой (волонтерской) деятельности в области профессиональной ориентации граждан, популяризации среди молодежи востребованных на рынке труда профессий;

расширение комплекса профориентационных услуг, оказываемых краевыми государственными учреждениями службы занятости населения, в том числе по оказанию помощи несовершеннолетней молодежи в профессиональном самоопределении посредством обеспечения доступности информации о состоянии рынка труда, профессиях и специальностях, а также технологиях трудоустройства.

- 2.3. Основные принципы взаимодействия:
соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации и Красноярского края;
заинтересованность в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности;
партнерское сотрудничество и уважение интересов сторон;
ответственность сторон за выполнение взятых на себя обязательств.

3. Формы взаимодействия

3.1. Формами взаимодействия агентства труда с СОНКО, добровольческими (волонтерскими) организациями в рамках настоящего Регламента являются:

- проведение совместных профориентационных акций и мероприятий;
- информационная поддержка;
- методическая, консультационная, организационная поддержка;
- обсуждение проектов СОНКО, добровольческих (волонтерских) организаций, направленных на оказание содействия профессиональному самоопределению граждан;
- иные формы взаимодействия и поддержки, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

4. Порядок взаимодействия

4.1. Взаимодействие агентства, СОНКО, добровольческих (волонтерских) организаций может быть инициировано каждой из сторон.

4.2. С целью организации взаимодействия заинтересованная сторона формирует предложение о сотрудничестве.

4.3. Предложение о сотрудничестве включает в себя:

4.3.1. Для СОНКО:

- официальное юридическое название организации;
- сведения о государственной регистрации;
- перечень видов деятельности с их описанием в соответствии с уставом;
- описание содержания предлагаемого взаимодействия;
- адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Ф.И.О. и контакты руководителя организации и ответственного исполнителя.

4.3.2. Для добровольческой (волонтерской) организации:

- название организации;
- перечень видов профориентационной деятельности с их описанием;
- описание содержания предлагаемого взаимодействия;
- адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Ф.И.О. и контакты руководителя организации и ответственного исполнителя.

4.4. Предложение СОНКО и добровольческих (волонтерских) организаций по организации сотрудничества рассматривается соответствующей стороной в течение 20 (двадцати) рабочих дней.

4.5. По результатам рассмотрения предложения о сотрудничестве выносятся решение о согласовании намерений или мотивированный отказ, которые оформляются в письменном виде.

4.6. Конкретные формы сотрудничества между сторонами, а также виды добровольческой (волонтерской) деятельности определяются договором (соглашением) о сотрудничестве.

4.7. Стороны назначают сотрудников, ответственных за взаимодействие в рамках настоящего Регламента.

4.8. Стороны ведут учет заключенных договоров о сотрудничестве с СОНКО и добровольческими (волонтерскими) организациями.

4.9. В процессе взаимодействия также могут участвовать: органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Красноярского края и их подведомственные учреждения; территориальные органы федеральных органов государственной власти; подведомственные учреждения органов государственной власти края.

5. Обязательства и полномочия сторон

5.1. Агентство в обязательном порядке:

1) обеспечивает взаимодействие с СОНКО, добровольческими (волонтерскими) организациями по формам, указанным в пункте 3 настоящего Регламента;

2) назначает ответственных лиц за организацию взаимодействия;

3) обеспечивает создание, наполнение и поддержание в актуальном состоянии раздела на Интерактивном портале агентства по взаимодействию с СОНКО, добровольческими (волонтерскими) организациями, который должен содержать следующую информацию:

перечень вопросов, входящих в компетенцию агентства, по которым может быть обеспечено взаимодействие;

формы поддержки СОНКО, добровольческих (волонтерских) организаций, реализуемые агентством, в том числе нормативные правовые акты и правовые акты края по предоставлению данных форм поддержки;

данные об ответственном за организацию взаимодействия агентства с СОНКО, добровольческими (волонтерскими) организациями, в том числе ФИО, номер рабочего телефона, адрес электронной почты, адрес места нахождения, график приема;

информацию о совместно реализуемых мероприятиях с СОНКО, добровольческими (волонтерскими) организациями;

плановый перечень мероприятий агентства и подведомственных ему учреждений, в которых СОНКО, добровольческие (волонтерские)

организации могут принять участие и стать партнёрами по организации данных мероприятий;

4) обеспечивают консультационное и методическое сопровождение СОНКО, добровольческих (волонтерских) организаций по вопросам организации профессиональной ориентации граждан;

5) при необходимости обеспечивает взаимодействие СОНКО, добровольческих (волонтерских) организаций с подведомственными учреждениями.

5.2. СОНКО, добровольческие (волонтерские) организации в рамках взаимодействия:

по запросу предоставляют агентству необходимую информацию;

могут вносить предложения агентству по вопросам организации профессиональной ориентации граждан;

могут принимать участие в профориентационных мероприятиях и акциях, организуемых агентством;

могут осуществлять иные функции, не противоречащие федеральному и региональному законодательству.

6. Заключительные положения

Все споры, возникающие в рамках исполнения настоящего Регламента, решаются путем переговоров.