

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по  
профориентационной работе и организации  
условий для трудоустройства молодежи  
КГАУ «Краевой Дворец молодежи»

  
О.С. Ледянкина

«20» января 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор  
КГАУ «Краевой Дворец молодежи»

  
Ганцелевич А.М.

«20» января 2021 г.



### Регламент

## о реализации мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Красноярского края в 2021 году

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент о реализации мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Красноярского края в 2021 году (далее - Регламент) определяет порядок организации мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Красноярского края в 2021 году за счет средств краевого бюджета с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Красноярского края.

1.2. Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Красноярского края осуществляется в рамках мероприятия 2.2. «Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних» подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику» государственной программы Красноярского края «Молодежь Красноярского края в XXI веке» утвержденную Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 519-п (ред. от 08.10.2019 г. № 554-п) и краевой флагманской программы «Мы развиваем».

1.3. Общее руководство осуществляет Агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, организатором является КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

1.4. В настоящем Регламенте используются следующие термины и понятия:

*«Трудовые отряды старшеклассников»* (далее – Отряды) – трудовые коллективы, созданные из числа несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (далее – подростки), сформированные для осуществления социально-значимых работ в свободное от учебы время.

*Движение «Трудовые отряды старшеклассников»* (далее – Движение ТОС) – неформальное объединение Отрядов всех муниципальных образований Красноярского края.

*Организатор Движения ТОС* – КГАУ «Краевой Дворец молодёжи» (далее – «КГАУ КДМ»). Организатор Движения ТОС выполняет функции краевого координатора деятельности отрядов.

*Участники Движения ТОС* – члены зонального штаба ТОС, территориальный координатор ТОС, вожатый ТОС (бригадир), боец ТОС.

*Работодатель (зональный координатор)* – организация, определённая по итогам открытого конкурса. Работодатель несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

*Зональный штаб ТОС* – коллегиальный орган, созданный для осуществления общей координации деятельности территориальных координаторов ТОС определенной



группы районов Красноярского края. Зональный штаб включает следующих специалистов: зональный координатор, бухгалтер, делопроизводитель и территориальные координаторы. Руководит зональным штабом – зональный координатор.

*Территориальный координатор ТОС* – гражданин старше 18 лет, имеющий полное среднее образование, не привлекающийся к уголовной ответственности, не имеющий медицинских противопоказаний, не состоящий на учёте у психиатра и нарколога, осуществляющий руководство деятельностью Отрядов на территории муниципального образования.

*Участник ТОС* – лицо, принимаемое на работу к Работодателю с целью осуществления трудовой функции в ТОС. К участникам ТОС относятся совершеннолетние участники – бригадиры (вожатые) ТОС и несовершеннолетние участники – бойцы ТОС.

*Вожатый ТОС (бригадир)* - гражданин старше 18 лет, имеющий полное среднее образование, не привлекающийся к уголовной ответственности, не имеющий медицинских противопоказаний, не состоящий на учёте у психиатра и нарколога, возглавляющий Отряд, участник Движения ТОС.

*Боец ТОС (далее - боец)* - гражданин в возрасте от 14 до 18 (не включительно) лет, принимаемый в ТОС для работы с учётом ограничений, предусмотренных законодательством РФ, не имеющий медицинских противопоказаний.

*Руководители ТОС* – лица, наделенные соответствующими полномочиями (бригадиры, территориальные координаторы ТОС, муниципальные кураторы флагманской программы «Мы развиваем», члены зональных штабов ТОС).

## 2. Цель и задачи.

Целью организации мероприятий по трудовому воспитанию подростков является трудовое воспитание подростков, включающее в себя комплекс воспитательных, досуговых и профилактических аспектов, предусматривающих привлечение подростков к трудовой деятельности.

Задачи:

- вовлечь молодых людей в благоустройство территории Красноярского края;
- реализовать мероприятия по трудовому воспитанию подростков;
- привлечь подростков к трудовой деятельности;
- сформировать трудовые навыки и профессиональные навыки;
- развить инфраструктуру общественных уличных пространств, парков, скверов, общественных придомовых территорий и т.д.;
- выполнение социально-значимых работ;
- создать условия для профилактики негативных проявлений в молодежной среде.

## 3. Описание деятельности.

3.1. Организация мероприятий по трудовому воспитанию подростков осуществляется с помощью двух инструментов:

- создание сезонных рабочих мест;
- организация культурно-массовых мероприятий;

3.2. Создание сезонных рабочих мест – организация занятости и трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (не включительно) посредством организации социально-значимой деятельности трудовых отрядов старшеклассников на территории Красноярского края.

3.2.1. Основными мероприятиями являются:

- «Конкурс проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Красноярского края в летне-осенний



период времени». Цель мероприятия: определение лучших проектов по организации трудового воспитания подростков на территории Красноярского края в летне-осенний период времени для наиболее эффективного распределения рабочих мест в трудовые отряды старшеклассников Инициатор мероприятия: КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Мероприятие состоит из двух этапов: муниципальный и краевой. Организатор муниципального этапа мероприятия: муниципальные молодежные центры, организатор краевого этапа мероприятия КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Время проведения, ежегодно февраль – апрель. КГАУ «Краевой Дворец молодежи» утверждает положение, определяющее цели и задачи, порядок организации и проведения мероприятия.

– Распределения рабочих мест в рамках деятельности трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края, организуемых за счет средств краевого бюджета. Цель: определение порядка распределения рабочих мест в рамках деятельности трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края, организуемых за счет средств краевого бюджета, в летний и осенний период времени на территории Красноярского края. Инициатор мероприятия: КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Время проведения – апрель, после проведения «Конкурс проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Красноярского края в летне-осенний период времени». КГАУ «Краевой Дворец молодежи» утверждает регламент, закрепляющий механизм распределения рабочих мест.

– Создание рабочих мест для несовершеннолетних граждан – организация сезонных, временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет (не включительно) в муниципальных образованиях Красноярского края для реализации поддержанных проектов по «Конкурс проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории Красноярского края в летне-осенний период времени». Рабочие места объединяются в трудовые коллективы, которые носят название «Трудовые отряды старшеклассников» (далее – Отряд).

**3.3. Организация культурно-массовых мероприятий** – это организация ряда мероприятий, направленных на сохранение, развитие и преумножение традиций Движения ТОС.

3.3.1. Основными мероприятиями являются:

– Открытие / закрытие трудового сезона. Цель мероприятия: сохранение, развитие и преумножение традиций Движения ТОС. Инициатор и ответственный за мероприятия: муниципальные молодежные центры. Рекомендуемое время проведения: открытие – в первые дни рабочего сезона; закрытие – в последние дни рабочего сезона.

– Краевая акция «ТОСовский след». Цель акции: поддержание положительного имиджа Движения ТОС на территории Красноярского края. Инициатор акции: КГАУ «Краевой Дворец молодежи», организатор акции: муниципальные молодежные центры. Время проведения, в течение всего рабочего сезона.

– Краевой конкурс «Лучший Трудовой отряд старшеклассников Красноярского края» в рамках движения «Трудовые отряды старшеклассников». Цель конкурса: определение и поощрение лучших отрядов и территорий, осуществляющих деятельность в рамках Движения ТОС. Инициатор мероприятия: КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Мероприятие состоит из двух этапов: муниципальный и краевой. Организатор муниципального этапа мероприятия: муниципальные молодежные центры, организатор краевого этапа мероприятия КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Время проведения, в течение всего рабочего сезона.

– Краевой конкурс «Я – ТОСовец!» в рамках движения «Трудовые отряды старшеклассников». Цель конкурса: определение и поощрение лучших бойцов и бригадиров в рамках Движения ТОС. Инициатор мероприятия: КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Мероприятие состоит из двух этапов: муниципальный и краевой. Организатор



муниципального этапа мероприятия: муниципальные молодежные центры, организатор краевого этапа мероприятия КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Время проведения, в течение всего рабочего сезона.

– «Краевой Слет ТОС». Цель мероприятия: подведение итогов трудового лета Движения ТОС, выявление, награждение и поощрение лучших участников Движения ТОС. Инициатор и организатор мероприятия: КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Время проведения: последние выходные сентября.

3.3.2. По каждому мероприятию перечисленному в п. 3.2.1. КГАУ «Краевой Дворец молодежи» утверждает отдельное положение, определяющее цели и задачи, порядок организации и проведения мероприятия.

3.3.3. КГАУ «Краевой Дворец молодежи» оставляет за собой право переноса или отмены мероприятия.

#### **4. Общее описание деятельности Отряда.**

4.1. Отряды создаются с целью трудового воспитания подростков, включающего в себя комплекс воспитательных, досуговых и профилактических мероприятий, предусматривающих привлечение подростков к трудовой деятельности.

4.2. Основными задачами организации трудового воспитания подростков является формирование трудовых навыков, привлечение подростков к трудовой деятельности, получение профессиональных навыков, профилактика негативных проявлений в молодежной среде, выполнение социально-значимых работ, пропаганда идеологии гражданского сотрудничества.

4.3. Отряды, формирующиеся на территориях муниципальных образований Красноярского края, объединяются в Движение «Трудовые отряды старшеклассников Красноярского края» (далее – Движение ТОС) и являются одним из механизмов реализации флагоманской программы «Мы развиваем» (далее – ФП МР).

4.4. Отряды имеют символику и форму Движения ТОС (см. приложение № 2 – символика и идеология Движения «ТОС»). Муниципальные отряды вправе иметь собственную символику (униформа, наименование, гимн, логотип) с обязательным указанием на принадлежность к Движению ТОС. Расходы, связанные с разработкой и изготовлением указанной символики, осуществляются в порядке, предусмотренном пунктом 8.2. настоящего Регламента

4.5. Контроль за организацией мероприятий по трудовому воспитанию подростков (организационные мероприятия по временному трудоустройству подростков, воспитательная работа, оплата труда подростков и бригадиров) осуществляется КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

4.6. Организация мероприятий по трудовому воспитанию подростков (организационные мероприятия по временному трудоустройству подростков, воспитательная работа, оплата труда подростков и бригадиров) в период создания рабочих мест, осуществляется Работодателем (зональным координатором), определенного в соответствии с действующим законодательством, на основании результатов закупочных процедур.

4.7. Организация работ Отрядов возможна на предприятиях и учреждениях любой формы собственности, при условии, что все результаты работы передаются для социальных нужд, что должно фиксироваться в соглашениях о сотрудничестве между Исполнителем и администрацией предприятия или учреждения.

4.8. Запрещается привлекать лиц не достигших 18 лет, к работам, указанным в ст.265, 298, 342 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.9. Привлечение органов местного самоуправления к реализации мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних осуществляется с их согласия в целях поддержки молодых граждан в сфере труда и трудоустройства (ст. 15 Закона



от 08.12.2006 г. № 20-5445 «О государственной молодежной политике Красноярского края»).

## **5. Участники Отрядов.**

5.1. Членами Отрядов могут быть:

- граждане РФ старше 18 лет, выполняющими функцию вожатого ТОС (бригадира);
- граждане РФ в возрасте от 14 до 18 лет, добровольно изъявившие желание трудиться в свободное от учебы время, имеющие полный пакет документов, необходимых для заключения трудового договора с лицом не достигшим совершеннолетнего возраста, установленный ст. 65 ТК РФ, а также не имеющие медицинских противопоказаний для выполнения указанных в трудовом договоре видов работ.

5.2. Приоритетным правом при трудоустройстве пользуются подростки:

- состоящие на учете в муниципальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, из них: находящихся в социально опасном положении; досуг которых не организован (без определенного рода занятий или не обучающиеся в образовательных учреждениях);
- состоящие на учете в органах внутренних дел;
- состоящие на учете в филиалах уголовно-исполнительных инспекций;
- содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, дети сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из малообеспеченных, многодетных, неполных семей, семей безработных граждан.

5.3. Прием несовершеннолетних граждан в члены Отряда и увольнение из Отряда осуществляется в порядке заключения срочного трудового договора в строгом соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. Основанием для отказа в трудоустройстве несовершеннолетнего гражданина может быть только отсутствие в Отряде свободных рабочих мест (вакансий) и несоответствие кандидата требованиям, установленным п. 5.1 настоящего Регламента. При отсутствии названных причин при трудоустройстве учитывается очередность подачи заявления.

5.5. Участники Отрядов обязаны неукоснительно соблюдать должностные обязанности, правила и нормы по охране труда и технике безопасности, санитарные и гигиенические нормы, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка установленные трудовым договором, бережно относиться к имуществу работодателя и других работников и вверенному ему имуществу, соблюдать корректное и уважительное отношение с другими участниками Отряда.

## **6. Организация деятельности Отрядов.**

6.1. Обязанности по организации работы Отряда возлагаются на юридическое лицо, ИП или физическое лицо, определенное по итогам открытого конкурса (далее – Работодатель), и администрацию соответствующего муниципального образования. Работодатель несет ответственность за организацию мероприятий по трудовому воспитанию подростков в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Для непосредственной организации и контроля над деятельностью Отрядов определяются Зональные штабы Движения ТОС (далее – Зональные штабы ТОС). Функционал Зонального штаба включает в себя должностные обязанности зонального координатора, делопроизводителя, бухгалтера и территориального координатора ТОС, определяемые в соответствии с должностным регламентом (Приложение № 1 к настоящему Регламенту). Выполнение функционала обеспечивается посредством



привлечения специалистов (зональные координаторы, делопроизводители, бухгалтеры, территориальные координаторы), нанимаемых Работодателем или иным способом, обеспечивающим его исполнение.

6.3. При осуществлении деятельности в рамках организации мероприятий по трудовому воспитанию на территории муниципального образования, Зональные координаторы в муниципальных образованиях Красноярского края взаимодействуют с территориальными координаторами ТОС и через него уже с муниципальным координатором ФП МР.

6.4. Работодатели заключают соглашения о сотрудничестве, определяющие объемы, виды работ и численность Отрядов с муниципальным учреждением по работе с молодежью или с отделом при администрации муниципального образования Красноярского края, отвечающим за реализацию молодежной политики.

6.5. Численность одного Отряда должна быть не более 20 человек. КГАУ «Краевой Дворец молодежи» имеет право установить иные нормы по численной составляющей Отряда.

6.6. Руководителем и организатором производственной деятельности Отряда на конкретном участке работы является бригадир (вожатый). Бригадиром Отряда может быть гражданин РФ, достигший 18 лет, имеющий полное среднее образование, не привлекающийся к уголовной ответственности, не имеющий медицинских противопоказаний, не состоящий на учете у психиатра и нарколога.

6.7. Бригадир несет персональную ответственность за производственную, общественную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность Отряда, обеспечение безопасных условий труда, дисциплину внутри Отряда.

6.8. Бригадир осуществляет свою деятельность на основании должностной инструкции, разработанной Работодателем и согласованной с КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

6.9. Координатором деятельности Отрядов является отдел по организации условий для трудоустройства молодежи КГАУ «Краевой Дворец молодежи» (далее – Отдел).

6.10. Отдел – высший орган координации Отрядов на территории Красноярского края, сформированный из специалистов (координатор ТОС, бухгалтер-ревизор), осуществляющих свою деятельность согласно должностному регламенту (приложение № 1).

6.11. Организатор и координатор деятельности Отрядов вправе осуществлять плановую работу по контролю трудовой деятельности Отрядов, в том числе выезжать в территории с плановыми поездками без уведомления.

6.12. Организатор и координатор деятельности Отрядов осуществляет информационное сопровождение мероприятий по трудовому воспитанию подростков, в том числе освещения мероприятий в средствах массовой информации края и поддержания постоянной работоспособности интернет-ресурса сайта «Моя территория».

6.13. Отделы при администрации муниципального образования, отвечающие за реализацию молодежной политики, участвуют в реализации поддержанных проектов Отрядов, организации информационного освещения проектов в местных СМИ, привлечении дополнительных средств на реализацию проекта.

## **7. Система заработной платы работников Отряда, установления размера заработной платы или вознаграждения по гражданско-правовым договорам**

7.1. Для работников Отряда устанавливается повременная система оплаты труда, при которой размер заработной платы определяется за фактически отработанное рабочее время.

7.2. В качестве единицы учета рабочего времени устанавливается один час фактически отработанного рабочего времени.



7.3. Расчет заработной платы для подростков производится, исходя из нормы рабочего времени – 35 часов в неделю. Расчет заработной платы для бригадиров производится исходя из нормы рабочего времени за месяц по 40 часовой рабочей неделе и численности закрепленного отряда.

7.4. Продолжительность рабочего времени в летнее не учебное время, для несовершеннолетних работников Отряда должна составлять 4 (четыре) часа в день. Продолжительность рабочего времени для бригадиров – 8 (восемь) часов в день. Продолжительность рабочего времени в учебное время, для несовершеннолетних работников Отряда должна составлять 2,5 (два с половиной) часа в день. Продолжительность рабочего времени для бригадиров – 4 (четыре) часов в день

**7.5. Участие несовершеннолетних работников Отряда в культурно-массовых и профориентационных мероприятиях Отряда не является рабочим временем и не оплачивается.**

7.6. Минимальный размер заработной платы несовершеннолетних работников при условии выполнения ими нормы рабочего времени устанавливается в соответствии с минимальным размером оплаты труда на основании Федерального закона «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона от 19.06.2000 г. «О минимальном размере оплаты труда» № 473-ФЗ от 29.12.2020 г.

7.7. Минимальный размер заработной платы бригадиров при условии выполнения ими нормы рабочего времени не должен превышать 1,6 размера минимального размера оплаты труда установленного статьей 1 Федерального закона от 19.06.2000 г. «О минимальном размере оплаты труда» (ред. № 463-ФЗ от 27.12.2019 г.). Размер вознаграждения бригадиров установленный гражданско-правовым договором, не должен превышать 1,6 размера минимального размера оплаты труда установленного Федеральным законом «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» № 463-ФЗ от 27.12.2019 г. за полную ставку<sup>1</sup>.

7.8. К оплате труда подростков, бригадиров может осуществляться надбавка за счет федерального и местных бюджетов, собственных средств Работодателя.

## **8. Ресурсное обеспечение Отряда.**

8.1. Оплата расходов, связанных с организационными мероприятиями (оплатой труда подростков и бригадиров, услуг приглашенных специалистов, оплатой расходов связанных с воспитательной работой), осуществляется в соответствии с договором на оказание услуг по организации мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Красноярского края в 2021 году между КГАУ «Краевой Дворец молодежи» и Работодателем (каждой группы районов Красноярского края, определенным в результате проведения закупочных процедур.

8.2. Оплата расходов на приобретение текстильной продукции (футболка и бейсболка) с нанесением логотипа «ТОС» и средств индивидуальной защиты, осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания КГАУ «Краевой Дворец молодежи» в 2021 году.

8.3. Расходы на приобретение формы ТОС для муниципальных отрядов, стройматериалов, мелкого хозяйственного инвентаря, культурно-массовые мероприятия территориальных отрядов, транспортные и другие расходы осуществляются за счет средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований, средств предприятий и организаций – заказчиков, иных привлеченных средств.

---

<sup>1</sup>. Одна ставка бригадира считается полной, если за ним на один рабочий период закреплено не менее 20 рабочих мест, если за бригадиром на один рабочий период закреплено меньшее количество рабочих мест, то оплата по ставке уменьшается пропорционально



## Должностные регламенты

Должностные обязанности **«Координатор ТОС»** – курирование организации мероприятий по трудовому воспитанию подростков по краю и консультирование по организационным вопросам Работодателей, осуществление плановой работы по контролю трудовой деятельности Зональных координаторов ТОС, составление отчетов и аналитических записок для Организатора о ходе реализации мероприятий по трудовому воспитанию подростков по краю.

Должностные обязанности **«Бухгалтер-ревизор»** – контроль и консультирование Работодателей в осуществлении финансовой деятельности Работодателей, оформление документов в соответствии с действующим законодательством в связи с реализацией мероприятий по трудовому воспитанию подростков по краю, осуществление плановой работы по контролю трудовой деятельности подростков по краю, осуществление инспекторских проверок.

Должностные обязанности **«Зональный координатор»** – курирование мероприятий по трудовому воспитанию подростков по соответствующей группе районов, консультирование территориальных координаторов по организации деятельности. Создание временных рабочих мест для подростков и бригадиров в соответствии с условиями государственного договора – прием документации от территориальных координаторов. Организация и проведение одного культурно-массового мероприятия в рамках организации мероприятий по трудовому воспитанию. Контроль за организацией воспитательной работы с подростками в рабочее и вне рабочее время (профорIENTATION). Освещение мероприятий по трудовому воспитанию подростков в средствах массовой информации путем размещения информационных статей не менее 1 раза в неделю в средствах массовой информации (интернет-ресурсы, телевидение, печатные издания). По истечению каждого месяца готовит и представляет Заказчику аналитический отчет о ходе мероприятий по трудовому воспитанию подростков с приложением фотографий проводимых мероприятий, ссылок на информационные статьи с указанием даты выхода, номеров выпуска (для печатных изданий). Формирование отчета по итогам каждого месяца работы и итогового отчета по всей деятельности в рамках государственного договора. Организация и проведения зонального этапа краевых конкурсных мероприятий, подготовка документация и предоставление на краевой этап краевых конкурсных мероприятий, формирование делегации зонального штаба для участия в краевых мероприятиях. Прямое взаимодействие с Заказчиком.

Должностные обязанности **«Бухгалтер»** – ведение бухгалтерского учета: начисление и перечисление авансовых платежей и заработной платы, оформление документов в соответствии с действующим законодательством в связи с реализацией мероприятий по трудовому воспитанию подростков по соответствующей группе районов (табель учета рабочего времени, ведомости начисленной заработной платы подросткам и бригадирам, платежные ведомости на выдачу заработной платы подросткам и бригадирам, доверенности, расходные кассовые ордера, подготовка справок 2НДФЛ и др.), взаимодействие с органами местного казначейства, взаимодействие с банком, осуществление платежей за прочие хозяйственные операции, формирование бухгалтерской отчетности, своевременное и правильное начисление и перечисление налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ.

Должностные обязанности **«Делопроизводитель с функциями специалиста по кадрам»** – комплектование трудовых бригад соответствующей группы районов:



проверка документации на каждого подростка и бригадира предоставленной от территориального координатора, а также иных документов; оформление трудовых договоров; формирование приказов о приеме и увольнении; соблюдение правил хранения и заполнения трудовых книжек; формирование комплексных отчетов и аналитических справок по всей группе районов; систематизирование и хранение документации текущего архива; подготовка справок по месту требования для подростков; учет отправленной и полученной корреспонденции; контроль над выполнением подростками правил трудового распорядка и условий трудовых договоров. Контроль над соответствием условий и режима труда подростков требованиям действующего трудового законодательства. Организация и выдача подросткам и бригадирам формы.

Должностные обязанности **«Территориальный координатор»** – ведение документации в рамках реализации мероприятий по трудовому воспитанию подростков в определённой территории (прием заявлений на работу от подростков и бригадиров; формирование пакета документов для приема и увольнения на подростков и бригадиров; формирование бригад на своей территории; привлечение организаторов партнеров; инструктаж по ОХ и ТБ; ознакомление с приказами о приеме и увольнении; составление аналитических справок: информационная справка о мероприятии, соц.паспорт); оформление и передача отчетных документов: списочный состав, табеля, журналы инструктажа по ОТ, вводного инструктажа; взаимодействие с центром занятости на предмет получения подростками мат.помощи). Ведение непосредственной работы со всеми трудовыми отрядами своей территории, прямое взаимодействие с зональным координатором.

– Должностные обязанности **«Бригадир»** – организация текущей работы вверенной бригады; своевременное обеспечение бригады инвентарем, расходными материалами и средствами индивидуальной защиты; принятие участия в планировании, разработке и проведении всех мероприятий досуга и профориентации (планирование и проведение мероприятий осуществляется вне рабочего времени); взаимодействие с руководством участка, на котором находится закрепленный за бригадой объект; обеспечение охраны жизни и здоровья членов бригады во время рабочего процесса, проведение работ по поддержанию дисциплины на рабочем месте, по соблюдению охраны труда; проведение первичного инструктажа по ОТ и техники безопасности, инструктажа в связи с переменой видов работ; ежедневный учет рабочего времени каждого члена ТОС, своевременная подача документов (табеля, акты) руководству; ежедневный учет и определение видов и объемов, а также времени выполнения работ совместно с территориальным координатором ТОС; осуществляет контроль над ношением формы ТОС участниками отряда, находящейся под непосредственным руководством бригадира.



## **ИНФОРМАЦИЯ** **о символике и идеологии Движения** **«Трудовые отряды старшеклассников»**

### **1. Форма одежды.**

1.1. Формой одежды бойца Движения ТОС является футболка и кепка-бейсболка с фирменной символикой (Приложение 1).

1.2. Форма одежды бойца ТОС обязательна на краевых, зональных и муниципальных мероприятиях ТОС.

1.3. Бойцы ТОС гордятся и дорожат формой, при ношении форменной одежды Боец ТОС должен опрятно выглядеть.

1.4. Запрещается курение, употребление спиртных напитков в форменной одежде, ношение ее в состоянии алкогольного, наркотического и других видах опьянения.

1.5. Запрещено размещение символики и атрибутики других общественных организаций на форменной одежде участника Движения ТОС за исключением случаев заключения соглашений с данными организациями о взаимном сотрудничестве.

### **2. Знаки отличия.**

2.1. **Эмблема Движения ТОС** для всех территорий Красноярского края является единой и обязательна к использованию в мероприятиях Движения. (Приложение 2).

2.2. **Флаг Движения ТОС** для всех территорий Красноярского края является единым и обязательным к использованию в мероприятиях Движения. Каждая территориальная единица (город, район) вправе разработать и изготовить индивидуальные флаги своих ТОС. Флаг представляет собой полотнище размером 150×100 сантиметров с обязательным нанесением логотипа Движения ТОС. Изготовление флага должно иметь хороший художественный уровень. Разработка и изготовление флага территориальных единиц осуществляется самостоятельно.

2.3. **Наградные знаки** – высшие награды Движения ТОС. Наградные знаки могут быть муниципальными (территориальными) и краевыми.

Муниципальные (территориальные) знаки, вводимые муниципальным образованием, а именно муниципальным учреждением по работе с молодежью, согласуются с КГАУ «Краевой Дворец молодежи». Муниципальное учреждение по работе с молодежью может вводить только один Наградной знак. Порядок выдачи определяется самостоятельно. Муниципальное учреждение по работе с молодежью обязано вести список выдачи наградных знаков.

3.3.1. **«Отличник ТОС»** - высшая награда Движения ТОС. Значок «Отличник ТОС» выдается КГАУ «Краевой Дворец молодежи» бойцам, отработавшим не менее 2 лет в ТОС, за особые заслуги в развитии Движения ТОС. Порядок награждения определяется КГАУ «Краевой Дворец молодежи» и проводится в рамках «Краевого Слета ТОС». В год знаком могут быть отмечены не более 40 бойцов. КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязан вести список выдачи наградных знаков.

### **4. СИМВОЛЫ ОТРЯДА**

4.1. **Название отряда.** Каждый отряд Движения ТОС имеет свое название, разработанное бойцами. Название является индивидуальным, кратким, содержательным, образным, понятным, и не повторяющимся с названиями существующих отрядов в муниципальном образовании.



4.2. **Флаг отряда.** В отряде допускается разработка и изготовление индивидуального отрядного флага. Флаг представляет собой полотнище размером 150×100 см. с обязательным нанесением логотипа Движения ТОС. Изготовление флага должно иметь хороший художественный уровень. Флаг разрабатывается и изготавливается самостоятельно.

## 5. Миссия, девиз и философия Движения ТОС

5.1. В рамках Движения ТОС устанавливаются единые стандарты поведения и корпоративной культуры участников Движения ТОС, что способствует повышению доверия к Движению ТОС со стороны органов государственной власти и населения, обеспечению благоприятного рабочего климата и порядка осуществления трудового воспитания подростков.

5.2. Участники Движения ТОС должны быть осведомлены о вышеуказанных правилах, действовать в соответствии с ними и нести ответственность за их неисполнение.

5.3. **Миссия Движения ТОС:** содействие развитию трудовых подростковых коллективов, эффективно привлекая и объединяя человеческие, экономические и социальные ресурсы.

5.4. **Девиз Движения ТОС:** ТОС – работа всерьез!

5.5. **Философия Движения ТОС:**

- Развитие бойца ТОС посредством труда.
- Отрядная работа, толерантное отношение друг к другу, чувство коллективизма, корпоративной культуры и культуры трудового коллектива.
- Личностный рост, эффективное лидерство (карьерный рост, получение новых умений и навыков, самоопределение в дальнейшей жизни).
- Жизнь в гармонии с природой и окружающим миром (воспитание патриотизма, желания жить и работать в Красноярском крае.
- Преемственность поколений. ТОС является начальным этапом в трудовом воспитании молодежи в Красноярском крае, последующим для которого будет (при достижении молодого человека совершеннолетия) ККСО<sup>2</sup>.

5.6. **Законы бойца ТОС:**

- Боец ТОС трудолюбив и настойчив.
- Боец ТОС верен отряду.
- Боец ТОС честен и правдив.
- Боец ТОС помогает ближнему.
- Боец ТОС – друг природы.
- Боец ТОС вежлив.
- Боец ТОС исполняет требования бригадира отряда, муниципального координатора ФП МР, территориального координатора ТОС.
- Боец ТОС скромн.
- Боец ТОС друг всех и брат всякому другому бойцу ТОС.
- Боец ТОС бережлив и уважает чужую собственность.
- Боец ТОС гордится формой.

## 6. Контроль соблюдения.

6.1. Функция контроля по соблюдению бойцами ТОС философии и законов возлагается на руководителей ТОС.

6.2. Осуществление контроля включает в себя:

<sup>2</sup> ККСО – Красноярский краевой студенческий отряд, постоянно-действующее структурированное, организованное объединение студенческих отрядов, сформированных в Красноярском крае.



- отслеживание имеющейся (полученной) информации о деятельности бойцов ТОС и руководителей ТОС, которые могут вызвать или вызвали конфликт;
- право требования от бойцов ТОС и руководителей ТОС объяснений в устной и письменной форме по возникающим вопросам;
- право доступа к документам, базам данных ТОС, непосредственно связанным с выявленным нарушением;
- осуществление служебных проверок по фактам нарушений должностными лицами, бойцами пунктов настоящего Приложения № 2;
- соблюдение конфиденциальности внутренней информации ТОС;
- предотвращение и выявление конфликтов внутри ТОС или с партнерами ТОС;
- иные действия, направленные на обеспечение контроля за соблюдением пунктов настоящего Приложения № 2 и предотвращение конфликтов.

6.3. В случае несоблюдения философии и законов, предусмотренных пунктами настоящего Приложения № 2, бойцы ТОС и руководители ТОС несут ответственность в соответствии с пунктами настоящего Приложения № 2.

6.4. По факту нарушения к должностному лицу, бойцу ТОС или руководителю ТОС могут быть применены следующие меры ответственности:

- предупреждение о недопустимости нарушений;
- строгий выговор;
- исключение из Движения ТОС.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Информация содержащаяся в Приложение № 2, обязательна к соблюдению бойцами ТОС и руководителями ТОС, с момента их ознакомления.

7.2. Руководители ТОС обязаны предоставить текст Приложения № 2 каждому бойцу ТОС для ознакомления.